UNION ECONOMIQUE ET MONETAIRE OUEST AFRICAINE

La Commission

Département des Politiques Economiques
et de la Fiscalité Intérieure

Avis de demande de cotations N°2026-006DC/UEMOA/COM/DPE/CSTAT-PHASAOC pour l'*acquisition* de fournitures de bureau, de produits d'entretien et de consommables informatiques au profit de la Cellule d'Exécution du PHASAOC - volet UEMOA

Nom du Projet : Projet d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre (PHASAOC) volet UEMOA

Financement : Accord de Don IDA N°E1730 DU 06/06/2023

Objet du marché : *Acquisition* de fournitures de bureau, de produits d'entretien et de consommables informatiques au profit de la Cellule d'Exécution du PHASAOC - volet UEMOA

Numéro de la Demande de Cotation : °2026-006DC/UEMOA/COM/DPE/CSTAT/PHASAOC

Reference STEP: BF-PHASAOC-BF-509787-GO-RFQ

1. La Commission de l'UEMOA a obtenu un Don de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre (PHASAOC-volet UEMOA).

2. La Commission de l'UEMOA se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à **l'*acquisition* de fournitures de bureau, de produits d'entretien et de consommables informatiques au profit de la Cellule d'Exécution du PHASAOC volet UEMOA** en lot unique.

3. Le délai de livraison est de chaque ordre de commande est de quinze (15) jours calendaires et la durée de validité du contrat est de douze (12) mois**.**

4. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5.1 « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale 7ème édition septembre 2025 ».

5. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires, consulter ou retirer gratuitement le dossier de demande de cotations auprès du Secrétariat du Centre Statistique du Département des Politiques Economiques et de la Fiscalité Intérieure sis au, complexe administratif de OUAGA 2000, place Mémorial aux héros nationaux, Bureau N°317 au 3ème étage, 01 BP 543 Ouagadougou 01 - BURKINA FASO,

tous les jours ouvrables de 08 heures à 16 heures ou en envoyant leur demande par courriel à l'adresse ci- après à l'attention du Directeur du Centre Statistique, Coordonnateur du PHASAOC, E-mail : **nyago@uemoa.int (copie à : dtougma@uemoa.int, adwouedraogo@uemoa.int).**

6. Les offres présentées en un original et deux (02) copies, devront être remises sous plis fermés avec la mention « ***réponse à la demande de cotations pour* l'*acquisition* de fournitures de bureau, de produits d'entretien et de consommables informatiques au profit de la Cellule d'Exécution du PHASAOC volet UEMOA** *»* à l'adresse ci-dessus, **au plus tard le 03 juin 2026** ***à 10 heures 00 mn :***

   Secrétariat du Centre Statistique du Département des Politiques Economiques et de la Fiscalité Intérieure sis au, complexe administratif de OUAGA 2000, place Mémorial aux héros nationaux, Bureau N°317 au 3ème étage, 01 BP 543 Ouagadougou 01 - BURKINA FASO

   La soumission des offres par voie électronique « **ne sera pas** » autorisée. Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.

7. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. L'ouverture des plis aura lieu **le même jour** à partir de **10 heures 30 minutes dans la salle de réunion** du Département des Politiques Economiques et de la Fiscalité Intérieure, sise au 3ème étage**.**

8. Les soumissionnaires joindront à leur offre les pièces administratives suivantes :
   - un document attestant que le soumissionnaire ne se trouve dans aucune des situations suivantes : faillite, suspension de paiement et établi conformément à la législation ou à la pratique nationale du pays de la société datant de moins de trois mois ;
   - une attestation originale justifiant que le soumissionnaire est à jour vis-à-vis du fisc jusqu'au dernier terme échu à la date de dépôt des offres ;
   - une attestation originale de la Sécurité Sociale prouvant que le soumissionnaire est à jour vis-à-vis de la législation du travail jusqu'au dernier trimestre échu à la date de dépôt des offres ;
   - une attestation d'inscription au registre du commerce conformément à la législation ou à la pratique nationale du soumissionnaire ;

9. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **cinq cent mille (500 000) Francs CFA.**

10. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

11. La Commission de l'UEMOA se réserve le droit d'apporter toutes modifications à la présente demande de cotations ou de ne donner aucune suite à tout ou partie de la présente demande de cotations.

12. Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Commission de l'UEMOA, au Complexe administratif, à OUAGA 2000, place Mémorial aux héros nationaux, Département des Politiques Economiques et de la Fiscalité Intérieure, Secrétariat du Centre Statistique, 3ème étage ou envoyant la requête par courriel à l'adresse ci- après à l'attention du Directeur du Centre Statistique, Coordonnateur du PHASAOC , E-mail : nyago@uemoa.int (copie à : dtougma@uemoa.int, adwouedraogo@uemoa.int).

La Commission de l'UEMOA se réserve le droit d'apporter toutes modifications à la présente demande de cotations ou de ne donner aucune suite à tout ou partie de la présente demande de cotations.

Ouagadougou, le 19 Mai 2026

Pour le Commissaire chargé du Département de Politiques Economiques et de la Fiscalité Intérieure, et par délégation le Directeur de Cabinet, Présidente de la Commission des marchés du PHASAOC volet UEMOA

Haoua SAIDOU